



BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

BGéSZC Eötvös Loránd Technikum



JÁRVÁNYÜGYI KÉSZÜLSÉGET KEZELŐ INTÉZMÉNYI INTÉZKEDÉSI TERV

Szentgyörgyiné Gyöngyösi Éva
igazgató

Készült: 2020. augusztus 25.
Hatályos: 2020. augusztus 25.
Módosítva: 2020. szeptember 03.
Hatályos: 2020. szeptember 04.
Módosítva: 2020. szeptember 30.
Hatályos: 2020. október 01.
Módosítva: 2020. október 27.
Hatályos: 2020. október 27.
Módosítva: 2020. november 11.
Hatályos: 2020. november 11.
Módosítva: 2021. március 08.
Hatályos: 2021. március 08.
Módosítva: 2021. szeptember 14.
Hatályos: 2021. szeptember 14.
Módosítva: 2021. november 30.
Hatályos: 2021. december 1.

Érvényes visszavonásig





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Tartalomjegyzék

a) Jogsabályi háttér	3
b) Az intézkedési terv hatálya.....	3
c) A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása	3
d) A tanórák látogatása.....	6
e) Szakmai gyakorlatok, gyakorlati képzések megvalósítása	7
f) A számonkérés, a beszámolás rendje	8
g) Tanévnnyitók, illetve egyéb rendezvények megtartása	8
h) Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata	8
i) Étkeztetésre vonatkozó szabályok.....	9
j) Eljárásrend a nem magyar állampolgárságú hallgatók és a középfokú oktatás foglalkoztatottak Magyarországra történő beutazásának és egészségügyi vizsgálatának speciális szabályairól.....	10
k) Az operatív törzs tájékoztatása	11
l) Munkacsoportok létrehozása	11
Digitális munkacsoport.....	12
Oktatásszervezési munkacsoport	13
Egészségügyi munkacsoport	15
1. számú melléklet	17
2. számú melléklet	18
3. számú melléklet	19
4. számú melléklet.....	20
5. számú melléklet	22
6. számú melléklet.....	23
7. számú melléklet	24



a) Jogsabályi háttér

1. 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet a járványügyi készütség bevezetéséről
2. 341/2020. (VIII. 12.) Korm. rendelet a járványügyi készütségi időszak utazási korlátozásairól
3. 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelethe alapján a szakképzésért felelős miniszter egyedi miniszteri határozata SZFHÁT/100762/2020-ITM
4. 27/2021 (I.29.) Korm. rendelethe alapján a szakképzésért felelős miniszter egyedi miniszteri határozata SZFHÁT/36372/2021-ITM
5. ITM által kiadott, „A 2021/2022. tanévben a szakképző intézményekben a járvány elleni védekezéssel kapcsolatos eljárásrend”
6. ITM által kiadott Egyedi Miniszteri Határozat SZFHÁT/122787-1/2021-ITM

További szabályozóként kötelező érvényel alkalmazandó az Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkárság által kiadott „**Ágazati ajánlás a szakképzés egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezéséhez**” (továbbiakban Ajánlás).

b) Az intézkedési terv hatálya

Időbeni hatálya: 2020. augusztus 25-től visszavonásig

Személyi hatálya: az intézmény minden tanulója, oktatója, dolgozója, illetve az intézménybe hivatali ügyintézésre érkező személyek, ide értve a tanulók szüleit, gondviselőit is

Területi hatálya: az intézmény telephelye

c) A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező érvényel alkalmazandó az **Ajánlás 1. pontjában** leírtak a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

A koronavírus jellemző tüneteit tartalmazó (Ajánlás 1. számú melléklete) listát az intézmény minden oktatója és dolgozója köteles figyelmesen áttanulmányozni, hogy kellő információval rendelkezzen a tünetek felismerése kapcsán. Amennyiben tünetet észlel egy tanulón, őt az intézmény védőnőjéhez / iskolaorvosához irányítja lázmérésre, illetve egészségügyi kikérdezésre. A vizsgálat tényét, adatait a védőnő / iskolaorvos írásban rögzíti. További intézkedéséről, esetleges fertőzésesnyájáról tájékoztatja az igazgatót / igazgatóhelyetteseket és a tanuló osztályfőnökét.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, védőnő, iskolaorvos, az intézmény minden dolgozója



A szülőket (gondviselőket) tájékoztatni kell arról, hogy csak egészséges, a koronavírus tüneteit nem mutató személy látogathatja az intézményt. A szülők tájékoztatása intézményi szinten a Kréta naplón keresztül történik, míg a tanulók tájékoztatása az osztályfőnökök feladata az első osztályfőnöki órán. A tájékoztatás megvalósulását az osztályfőnök köteles dokumentálni, a nyilatkozatot a tanulókkal aláírni. Az aláírt nyilatkozatokat az általános igazgatóhelyettes gyűjti össze.

Felelős: osztályfőnökök, általános igazgatóhelyettes, osztályfőnöki munkaközösség vezetője

Az iskolába történő belépés csak akkor engedélyezett, ha a belépni kívánó személy koronavírus elleni védettségét igazolta, bemutatta a portán:

- a) az interoperábilis, Covid 19-oltásra, tesztre és gyógyultságra vonatkozó igazolványok (uniós digitális Covid-igazolvány) kiállításának, ellenőrzésének és elfogadásának keretéről szóló 2021. június 14-i (EU) 2021/953 európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti uniós digitális Covid-igazolványt
- b) a koronavírus elleni védettség igazolásáról szóló 60/2021 (II.12.) Korm. rendelet szerinti védettségi igazolvány, illetve applikáció
- c) az Egészségügyi Világszervezet által kiadott nemzetközi oltási bizonyítvány – ha az a védőoltás beadásának megtörténteire vonatkozó, oltást igazoló orvos által kiállított bejegyzést tartalmaz vagy
- d) az olyan, állam által kiállított védettségi igazolás, amely állam által kiállított védettségi igazolást Magyarország elismeri, és ennek tényét a külpolitikáért felelős miniszter a határendészetért felelős miniszterrel egyetértésében kiadott rendeletében megállapította.

A fenti pontban foglaltakat nem kell alkalmazni a koronavírus elleni védőoltásnak az állami intézményeknél foglalkoztatottak által történő kötelező igénybeviteléről szóló 599/2021. (X.28.) Korm. rendelet 1 § (1) bekezdés b) pont hatálya alá tartozó foglalkoztatottra, az iskolában nevelő-oktató tevékenységet folytató személyre, a jogviszonyban álló tanulóra, továbbá arra a személyre, aki az iskola területén – a szakképző intézmény ellenőrzési körén kívül eső, elháríthatatlan eseménnyel (továbbiakban esemény) összefüggésében – az igazgató engedélyével végez olyan tevékenységet, amely az esemény következményei elhárítására irányul.

A tanulót a szakképző intézménybe kísérő vagy onnan hazakísérő egy fő nagykorú személy a koronavírus elleni védettségének igazolása nélkül az iskola területére az igazgató által meghatározott pontig léphet be.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, gondnok, portások

A biztonságos környezet kialakítása érdekében alapos, fertőtlenítő takarítást kell végezni az intézmény minden helyiségében legalább havonta. A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ ajánlásait.

Felelős: gondnok, takarítók

A nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve képzésben részt vevő látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a tanuló (szülő), és a foglalkoztatott köteles értesíteni az iskolát. Az a tanuló vagy oktató és foglalkoztatott, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a háziorvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelés időtartamának végéig tartalmazó határozatot szükséges bemutatni.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, az intézmény minden dolgozója



Amennyiben sor kerül fertőzésre vagy betegségre utaló jel azonosítására az intézményben, a jel észlelője, az információ birtokosa köteles értesíteni közvetlen felettesét (illetékes igazgatóhelyettes, igazgató), aki haladéktalanul köteles erről az igazgatót tájékoztatni. Az igazgató köteles haladéktalanul értesíteni a BGÉSZC főigazgatóját. Az igazgató a főigazgatóval történő egyeztetés után dönt a további intézkedésekről.

Felelős: igazgató, az intézmény minden munkavállalója

Az intézménybe lépő és tartózkodó tanulók, oktatók, dolgozók számára biztosítani kell a vírusölő kézfertőtlenítés lehetőségét. A szociális helyiségekben szappant, kézfertőtlenítőt kell kihelyezni, melynek pótlását folyamatosan biztosítani kell. Textil kéztörölkök nem használhatóak, erre a célra papírtörölköt kell kihelyezni. A bejáratoknál és az ebédlőben a vírusölő kézfertőtlenítés lehetőségét biztosítani kell.

Felelős: gondnok, takarítók, konyha

A tantermekben lehetőség szerint biztosítani kell a fertőtlenítő kézmosáshoz szükséges eszközöket (papírtörölő, alkoholos fertőtlenítő).

Felelős: gondnok, takarítók

Az intézmény telephelyén működő büfé előtt, illetve az ebédlőben a sorban állás során is betartandó 1,5 méteres távolságot jól láthatóan (szigetelő szalaggal történő jelöléssel) jelölni szükséges. A jelölések esetleges hiányát naponta ellenőrizni kell, kopását, eltávolítását javítani, pótolni kell.

Felelős: gondnok, gyakorlati oktatásvezető

Az intézményi titkárságokon, könyvtárban (amennyiben kölcsönzés céljából érkezik tanuló, oktató) egyszerre csak egy személy tartózkodhat. A további személyek a helyiségek előtt kötelesek várakozni. A sorban álláshoz szükséges 1,5 méteres távolság kijelölése a fenti módon ezen helyiségek előtt is szükséges.

Felelős: gondnok, gyakorlati oktatásvezető

A vírusmentes környezet biztosításához szükséges virucid hatású fertőtlenítő- és tisztítószer beszerzését a BGÉSZC szervezi, illetve bízza meg az intézményt azok beszerzésével. A gondnok köteles naprakész nyilvántartást vezetni az intézményi készletről, illetve figyelembe véve a beszerzés időhosszát, tájékoztatni az igazgatót a készletek várható kifogyásáról. A biztonságos környezet biztosítása érdekében az igazgató 5 munkanapon belül köteles újabb beszerzést kezdeményezni a BGÉSZC kancellárjánál.

Felelős: igazgató, gondnok

A gyakran érintett felületek (kilincsek, fogantyúk) Ajánlásban előírt fertőtlenítését az intézmény takarítói hajtják végre, munkájukat a gondnok ellenőrzi. Tanítási időben (7-16 óra között) az előírt 2 óránkénti fertőtlenítést az intézményi takarítók szintenként dokumentálják. A dokumentációnak tartalmaznia kell a fertőtlenítés időpontját, a fertőtlenítést végző és az ellenőrző aláírását. A dokumentumokat a gondnok összegyűjti, és naponként rendezve gondoskodik őrzésükről.

Felelős: gondnok, intézményi takarítók

Az intézmény tantermeinek, műhelyeinek, laborjainak rendszeres szellőztetéséről az oktatók kötelesek gondoskodni. A szellőztetés elmaradása esetén gondoskodnak annak pótlásáról.

Felelős: oktatók, osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek



d) A tanórák látogatása

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező érvénnyel alkalmazandó az Ajánlás 2. pontjában leírtak a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

Törekedni kell arra, hogy a termekben elhelyezett padok, székek úgy kerüljenek elhelyezésre, hogy a jelenléti oktatás során a tanulók között biztosítható legyen a 1,5 méteres védőtávolság. A tantermek előírás szerinti berendezésének ellenőrzését az igazgatóhelyettesek végzik

Felelős: gondnok, gyakorlati oktatásvezető, igazgatóhelyettesek

A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák, foglalkozások előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.

Az intézményben a 2021/2022. tanév jelenléti oktatással veszi kezdetét a szükséges előírások szigorú betartása mellett. Az Ajánlásban engedélyezett online, otthoni felkészüléssel megvalósuló oktatás lehetőségéről – figyelembe véve Budapest és a XX. kerület járványügyi adatait – az intézmény vezetőségének és oktatói testületének véleménye alapján a főigazgatóval történő egyeztetés után az igazgató dönt. Döntését igazgatói utasítás formájában az érintett tanulók, oktatók és szülők tudomására hozza. Egyben tájékoztatja az érintetteket az új eljárásrend részleteiről is.

Felelős: igazgató

Az osztályfőnök köteles frissíteni osztálya minden tanulójának és szülőjének elérhetőségeit, azokat teljes körűen a Kréta rendszerben is rögzíteni 2021. szeptember 15-ig.

Felelős: rendszergazda, osztályfőnökök

A tanulók elérhetőségének birtokában minden oktató köteles 2021. szeptember 30-ig a tantárgyfelosztás szerinti osztályainak, csoportjainak kialakítani azokat az online platformokat, melyeken szükség esetén folytatni tudja az online oktatást. A választható platformok közül előnyben kell részesíteni a tanulók számára könnyebb átláthatóságot biztosító Google Tanterem alkalmazást a feladat/tananyag kiosztására. Az online tanórák megtartására választott (Teams, Zoom, Discord, Messenger, stb.) kapcsolattartási formákról az osztályfőnök osztálya, a munkaközösség-vezetők munkaközösségük tagjai vonatkozásában nyilvántartást vezetnek, szükség esetén ellenőrzéseket folytatnak.

Felelős: osztályfőnökök, oktatók

Amennyiben az intézményben tantermen kívüli, digitális oktatásra történő átállás következik be, az arra vonatkozó szabályokat a 2020. március 16-tól hatályos Eljárásrend szabályozza. Annak felülvizsgálatát, esetleges módosítását az igazgató az intézmény vezetőségének tagjaival haladéktalanul elvégzi, majd arról tájékoztatja a tanulókat, oktatókat, szülőket.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök

A tanulók az első osztályfőnöki órán nyilatkoznak arról, hogy 2021. augusztus 15-31. között jártak-e külföldön, amennyiben igen, hol. A Nyilatkozat osztályszinten készül el, melyet az érintett osztály tanulói és az osztályfőnök ír alá.

Azon tanulók esetében, akik nyilatkozatuk alapján jártak külföldön, ki kell tölteni az Eljárásrend 2. számú mellékletében található kockázatszűrő kérdőívet, illetve az Ajánlás 2.5. pontjában meghatározott Nyilatkozatot a kormányrendeletben rögzített szabályok betartásáról. Azokat az osztályfőnök az osztályszintű Nyilatkozattal együtt leadja az általános igazgatóhelyettesnek.

Munkavállalók esetében két részletben (oktatók, technikai dolgozók) kerül sor nyilatkozattételre. A további eljárásrend megegyezik a tanulókra vonatkozókkal.



A Nyilatkozatok és kockázatszűrő kérdőívek adatainak feldolgozása a védőnő feladata. Legkésőbb 2021. szeptember 3-ig az igazgató rendelkezésére bocsátja a Nyilatkozatok és kérdőívek összesítőjét. Nagy fertőzéskockázatú személy esetén az igazgató mérlegelheti a tanuló, dolgozó távolmaradásának kezdeményezését. Ilyen esetben távol maradó tanuló esetén hiányzását igazoltnak kell tekinteni. Munkavállaló az éves rendes szabadsága terhére marad távol az egyeztetett időtartamig.

Amennyiben az intézmény tanulója a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett tartós betegséggel rendelkezik, és kérelmezi az elméleti foglalkozásokra vonatkozóan a tantermen kívüli oktatás lehetőségét, így kérelmét orvosi igazolással együtt az igazgatónak kell benyújtania. Engedélyezés esetén a tanuló hiányzását igazoltnak kell tekinteni. A tanuló osztályfőnökével és oktatóival koordinálja az oktatás módját, a számonkérés formáit. Gyakorlati foglalkozások esetében csak különösen indokolt esetben engedélyezhető a tantermen kívüli oktatás. Erről az igazgató a szakmai igazgatóhelyettesek véleményének figyelembe vételével egyedileg dönt.

Felelős: igazgató, osztályfőnök, oktatók

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet a döntésre jogosult intézményvezetőnek a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan kell mérlegelnie és időszakonként felül kell vizsgálnia.

Felelős: igazgató, osztályfőnök, oktatók

Amennyiben a jelenléti oktatás során egy terembe, öltözőben a tanulói csoportok cserélődnek, úgy a felületek fertőtlenítéséről az óráközi szünetekben gondoskodni kell. Az órarend készítésénél figyelembe kell venni azt a szempontot, hogy lehetőség szerint alacsony számú legyen a csoportok cseréje. Az órarend alapján a gondnok köteles heti tervet készíteni az érintett tantermek, öltözők tanítási időben történő fertőtlenítéséről, melynek betartását köteles ellenőrizni.

Felelős: gondnok, igazgatóhelyettesek, órarend készítő

e) Szakmai gyakorlatok, gyakorlati képzések megvalósítása

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező érvényű az Ajánlás 3. pontjában leírtak a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

A gyakorlat megkezdése előtti kötelező szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítésről a gyakorlatot tartó oktató köteles meggyőződni. A kézmosáshoz szükséges szappan vagy alkoholos kézfertőtlenítő műhelyekben történő biztosítása a gondnok feladata. A készlet kifogyását az oktató haladéktalanul köteles jelezni a gondnok felé, aki biztosítja a hiányzó fertőtlenítő szereket.

Felelős: oktatók, gondnok

A gyakorlati foglalkozások során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket tisztítani és fertőtleníteni kell a csoportok váltása között. A szakmai gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak. A gyakorlatokat kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.

Felelős: oktatók



f) A számonkérés, a beszámolás rendje

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező érvénnyel alkalmazandók az Ajánlás 4. pontjában leírtak a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

Szóbeli számonkérés alatt a tanulmányok alatti és záróvizsgák értendők, melynek során a beosztásokat úgy kell elkészíteni, hogy a járványügyi szabályok betarthatók legyenek.

Felelősök: igazgatóhelyettesek, oktatók

Szóbeli és írásbeli számonkérés alkalmával maszk viselése javasolt, amennyiben a 1.5 méteres távolság nem tartható. Rendszeres fertőtlenítés elvégzése szükséges a munkafelületeken és a segédeszközökön.

Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

Felelősök: igazgatóhelyettesek, oktatók

g) Tanévnyitók, illetve egyéb rendezvények megtartása

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező érvénnyel alkalmazandók az Ajánlás 6. pontjában leírtak a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

A 2021. szeptember 1-jén sorra kerülő tanévnyitó ünnepély az udvaron kerül megszervezésre a tanulók és osztályfőnökeik részvételével. A résztvevők között biztosításra kerül az előírt 1,5 méteres védőtávolság.

A tanévben tervezendő egyéb rendezvényekről a járványügyi helyzet függvényében, a rendezvények előtt legalább 14 nappal dönt az intézmény vezetősége.

Felelős: intézmény vezetősége

h) Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező érvénnyel alkalmazandók az Ajánlás 7. pontjában leírtak a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

A járványügyi veszélyhelyzet időszakában az intézmény sportpályáinak bérlőknek történő kiadásáról a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum főigazgatója és kancellárja dönt az igazgató véleményének figyelembe vételével. Az engedélyezett bérlések esetén a bérlőt tájékoztatni kell azokról a járványügyi szabályokról, melyek az edzésen, sportfoglalkozáson részt vevő minden személyre vonatkozóan kötelező érvényűek. A tájékoztatás tényét írásban rögzíteni kell, és lefűzve tárolni kell.

Felelős: igazgató, gazdasági ügyintéző, gondnok

A járványügyi helyzet romlása esetén, amennyiben a bérleti szerződés felfüggesztésre kerül, az érintett bérlőket haladéktalanul értesíteni kell a felfüggesztés tényéről, illetve arról, hogy mely időponttól nem használhatja az intézmény létesítményeit.

Felelős: gazdasági ügyintéző, gondnok



A testnevelés órákon lehetőség szerint minimálisra kell csökkenteni a sporteszközök használatát. A testnevelés órát tartó oktató felelőssége és feladata, hogy a használt eszközök fertőtlenítése az osztályok között megtörténjen. Ennek ellenőrzése a munkaközösség-vezető feladata.

Felelős: testnevelés szakos oktatók, munkaközösség-vezető

A szorosabb fizikai kontaktust igénylő tantárgyak esetében (pl. kézitusa – önvédelem, katonai közelharc) ki kell alakítani azokat az állandó tanulópárokat, akik a tanév során együtt végzik feladataikat. A párok közötti személycserét a lehetőségekhez mérten el kell kerülni.

Felelős: tantárgyak oktatói

A tornatermi öltözők korlátozott kapacitása miatt a testnevelés munkaközösség 2021. szeptember 15-ig elkészít egy olyan öltözőhasználatra vonatkozó beosztást, mely lehetővé teszi, hogy több osztály egy időben ne használja az öltözőt. Amennyiben erre egy adott időpontban nincs lehetőség, úgy meg kell határozni, hogy melyik osztály végez olyan egyéb tevékenységet (pl. szabad levegőn séta), mely nem igényli a sportruházatba történő átöltözést.

Felelős: munkaközösség-vezető, testnevelés szakos oktatók

i) Étkeztetésre vonatkozó szabályok

Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a tanulók alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére. Az étteremben az asztalokon elhelyezett, közös használatú eszközök tisztántartására, fertőtlenítésére fokozottan kell figyelni. Az étterem üzemeltetőjének felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

Felelős: ÉSZGÉSZ, konyhai dolgozó



j) Eljárásrend a nem magyar állampolgárságú hallgatók és a középfokú oktatás foglalkoztatottak Magyarországra történő beutazásának és egészségügyi vizsgálatának speciális szabályairól

A köznevelési intézmények részére kiadott „Intézkedési terv a 2021/2022. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend” című dokumentum speciális szabályokat határozott meg a külföldről érkező, külföldön lakóhellyel rendelkező kollégiumi tanulók esetében. Jelen dokumentum célja a külföldről érkező tanulókra vonatkozó speciális eljárásrend ismertetése.

Külföldről érkező, külföldön lakóhellyel rendelkező kollégiumi tanulók:

Külföldön lakóhellyel rendelkező, külföldről érkező kollégiumi tanulóknak a kiadott intézkedési terv alapján javasolt 2021. augusztus 28-ig megérkezniük a kollégiumba, erről az intézmények értesítik őket. A sárga vagy piros besorolású országból érkező tanulók esetében a karantén kötelezettsége fennáll, azt a kollégiumban kell teljesíteni, ezért fokozottan kérjük a fenti határidő betartását a tesztelés végrehajthatósága érdekében.

A karantén nem kerül elrendelésre, ha a magyar állampolgárságú tanulók sárga vagy piros, nem magyar állampolgárságú tanulók sárga besorolású ország területéről történő belépés esetén rendelkeznek 2 db negatív SARS-CoV2 PCR teszt eredménnyel.

A sárga vagy piros besorolású országból érkező, kettő negatív teszteredménnyel nem rendelkező tanulók esetében a tesztelést a Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK) honlapján közzétett, erre kijelölt közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatónál térítésmentesen lehet elvégeztetni, ami szükséges az iskola látogatásához. A tesztelési helyszínek jegyzékét a következő linken lehet megtalálni: <https://www.nnk.gov.hu/index.php/component/content/article/11-foosztalyok/785-tanulok-cov-2-teszt?Itemid=135>

Az első tesztet célszerű már a megérkezés napján elvégeztetni. A térítésmentes teszteléshez az alábbi dokumentumokat kell bemutatni:

- a. a tanuló személyes okmányait, amelyek igazolják a külföldi lakóhelyet,
- b. a kollégiumi felvétel tényére vonatkozó igazolást.

A kollégiumnak biztosítania kell a megfelelő elkülönítést addig, amíg a sárga besorolású országból érkező tanuló esetében az egy (de a tanuló köteles a második SARS-CoV2 teszt (PCR) elvégzésre is), míg a piros besorolású országból érkező tanuló esetében a két negatív teszteredmény rendelkezésre nem áll.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az a tanuló, aki magyar állampolgársággal nem rendelkezik és piros besorolású országból érkezik, csak a belépés helye szerint illetékes rendőrség által adott felmentéssel léphet be az országba. A belépésre vonatkozó kérelmet előzetesen szükséges a rendőrség felé benyújtani, amelyhez igazolni kell a tanulói jogviszonyt. A belépésre vonatkozó engedély nem jelenti a hatósági házi karantén alóli mentesítést.

A belépés engedélyezéséhez szükséges kérelem benyújtásával kapcsolatos információk az alábbi linken érhetőek el: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/meltanyossagi-kerelem-magyarorszagra-torteno-beutazashoz>.

Külföldről érkező, nem külföldi lakóhellyel rendelkező, nem kollégiumi tanulók:

Aki nem kollégiumi tanuló, de sárga vagy piros besorolású országból érkezik, azok esetében nem elvárás, hogy 2021. augusztus 28-ig belépjenek az országba.



A hatósági házi karantén kötelezettség ugyanakkor rájuk is vonatkozik, a mentesítéshez szükséges SARS-CoV2 (PCR) tesztek Magyarországon az utazási célú mintavevőhelyeken tudják térítés ellenében elvégeztetni.

Az általános szabályoknak megfelelően a karantén nem kerül elrendelésre, ha a magyar állampolgárságú tanulók sárga vagy piros, nem magyar állampolgárságú tanuló sárga besorolású ország területéről történő belépés esetén rendelkeznek 2 db negatív PCR-teszt eredménnyel.

A magyar állampolgársággal nem rendelkező és piros besorolású országból érkező tanuló esetében a már leírtak szerint szükséges a rendőrség felé a belépéshez szükséges engedélyre vonatkozó kérelmet benyújtani.

Ingázó tanulók:

Karantén és tesztelés kötelezettsége nélkül léphet az országba a határ 30 km-es sávjából ingázó tanuló, aki azonban köteles Magyarország területét a belépést követő 24 órán belül elhagyni, azaz az iskoláztatási kötelezettségét a napi ingázás mellett teljesítheti.

A fenti Eljárásrend a tanévkezdés időszakára vonatkozik, úgy tervezzük azonban, hogy hasonlóképpen járunk el az őszi, téli és a tavaszi szünet miatt szükséges hazautazások alkalmával. Nem javasoljuk ugyanakkor a kollégiumi tanulóknak a heti rendszerességgel történő hazautazást a sárga vagy piros besorolású országokba, hiszen ez fokozott járványügyi kockázattal jár, ezért a hazalátogatásokat javasoljuk ezekre az időszakokra szervezni.

k) Az operatív törzs tájékoztatása

Az intézmény munkanapokon 10:00 óráig az operatív törzs által meghatározott adattartalommal (az aznapi új és a korábbi még aktív esetek, járványügyi megfigyelés alatt, illetve hatósági házi karanténban lévő személyek, a PCR pozitív személyek, valamint az online oktatásban részt vevő személyek számáról) jelentést küld a BGéSZC vezetőségének.

l) Munkacsoportok létrehozása

A tantermen kívüli, digitális oktatásra történő elsősorban részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakításához és az intézményi szabályozások előkészítéséhez az iskola munkacsoportokat hoz létre:

- a. Digitális munkacsoport
 - a. Felelős vezető: Némethné Büki Bernadett (informatika munkaközösség vezető)
 - b. Tagjai: Nagy Gergely, Koncz Hedvig Edina
- b. Oktatásszervezési munkacsoport
 - a. Felelős vezető: Benkő Józsefné (igazgatóhelyettes)
 - b. Tagjai: Szénásy Zsolt, Korbély Beáta
- c. Egészségügyi munkacsoport
 - a. Felelős vezető: Nagy Katalin (igazgatóhelyettes)
 - b. Tagjai: Sárköziné Jordán Ildikó, Dr. Tóth Katalin, Lehotai Mónika



Digitális munkacsoport

A munkacsoport feladata a digitális oktatás támogatása.

Kapcsolattartás a tanulókkal:

- I. Minden tanuló egy @eotvosszki.hu végződésű hozzáférést kap a *G Suite for Education* nevű internetes szolgáltatáshoz, amit a Google üzemeltet, iskolák számára a használata ingyenes.
 - a. A különböző szolgáltatásokhoz a rendszergazda ad hozzáférést.
 - b. A felhőben minden felhasználót email címe azonosít. A tanulók az azonosítót az osztályfőnököktől kapják meg.
 - c. A rendszer zárt, felhasználót csak a rendszergazda vehet fel.
 - d. A fiók az intézményé, abban az esetben, ha a tanuló jogviszonya megszűnik az iskolával, akkor az e-mail fiókja is megszűnik, törlődik.
- II. A digitális oktatás megvalósítása *Teams*-en, *Classroom*-on és az iskolai *Moodle* rendszeren keresztül történik. Ezekben a felületeken a diákok
 - a. megkapják az pedagógustól a feladatokat és az online tananyagokat;
 - b. feltölthetik a beadandó feladatokat;
 - c. üzenhetnek és üzenetet fogadhatnak oktatótól, csoporttól.
- III. Online események szervezés a *Calendar* szolgáltatással valósul meg.
- IV. Online kapcsolattartás oktatótól függő (*Meet*, *Teams*, *Discord*, stb...) felületen a *Calendar*-ban meghívással történik.

Kapcsolattartás a szülőkkel:

- V. A **KRÉTA** tanügyigazgatási rendszeren keresztül történik a szülők tájékoztatása.
- VI. A szülő a pedagógust az iskola honlapján (<http://eotvosszki.hu>) megtalálható hivatalos e-mail címén tudja elérni.

Kapcsolattartás a pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel

- VII. Az iskola honlapján (<http://eotvosszki.hu>) megtalálható hivatalos e-mail címen keresztül történik.
- VIII. *G Suite for Education* szolgáltatáson keresztül valósul meg.

Alkalmazott digitális platformok

- h. *Classroom* alkalmazás az osztályok, csoportok létrehozására, házi feladatok, órai anyagok feltöltésére szolgál.
- IX. *Meet*, *Teams*, *Discord*, *Zoom*, stb.: elsősorban az on-line kapcsolattartásra a *Calendar*-ban meghívásos rendszerben történik.



Digitális oktatói munka támogatása:

- X. Segédanyagok készítése és konzultációk tartása a digitális oktatást támogató alkalmazások használatához.
- XI. Tapasztalatcserélő fórumok szervezése.

Infrastruktúra felmérése

- i. Az előző tanévben felmértük az oktatók, diákok kapcsolattartási lehetőségeit
 - a. minden kollégának van otthon laptopja vagy számítógépe
 - b. a 10-13-os tanulók is rendelkeznek a megfelelő eszközökkel
- j. A bejövő 9-es osztályokban szeptember 12-ig az informatika tanárok (minden osztályban van informatika óra) felméri a tanulók otthoni számítógépes ellátottságát, szükség esetén a tanuló számára tudunk gépeket kölcsönözni.

Oktatásszervezési munkacsoport

A munkacsoport feladata a digitális oktatás támogatása.

Tanórák rendje

- XII. Elméleti órák
 - a. érintett osztályok, csoportok száma: 64
 - b. csoportok létszáma: 3 - 33 fő
 - c. a technikai évfolyamon egy tanítási nap digitális órarend szerint történik
 - d. tanulói létszámtól függően az oktatás olyan termekben van, ahol biztosított a távolságtartás
 - e. a termekben kihelyezett kézfertőtlenítő használata kötelező, maszk viselése ajánlott, szellőztetés lehetőség szerint folyamatos, takarítás, fertőtlenítés tanítási órákat nem zavarva folyamatos
- XIII. Gyakorlati órák:
 - a. érintett csoportok száma: 48
 - b. csoportok létszáma: 3 -15 fő
 - c. létszámtól függően olyan laborokban, műhelyekben, termekben van gyakorlat, ahol biztosított a távolságtartás
 - d. a termekben, laborokban, műhelyekben kihelyezett kézfertőtlenítő használata kötelező, maszk viselése ajánlott, szellőztetés lehetőség szerint folyamatos, takarítás, fertőtlenítés tanítási órákat nem zavarva folyamatos
- XIV. Idegen nyelvi sávok:
 - a. érintett csoportok száma: 18
 - b. csoportok létszáma: 8 -16 fő
 - c. ha az órarend és a tananyag lehetővé teszi, a tanítás digitálisan is megoldható (tanítás végére, elejére kerülő órák)
 - d. az órák olyan termekben vannak, ahol biztosított a távolságtartás



- e. a termekben kihelyezett kézfertőtlenítő használata kötelező, maszk viselése ajánlott, szellőztetés lehetőség szerint folyamatos, takarítás, fertőtlenítés tanítási órákat nem zavarva folyamatos
- XV. Testnevelés:
- a. időjárás függvényében az udvaron, külső sportpályán, illetve ha az órarend lehetővé teszi, a tanítás digitálisan is megoldható,
 - b. az órarend kialakításánál prioritást élvez a terem leterheltségének csökkentése akár egy-egy testnevelés óra délutáni tömegsporttal történő kiváltásával a 11-12. évfolyamokon
 - c. öltözőkben a mosakodási, fertőtlenítési lehetőségek biztosítottak, a fertőtlenítőszer használata kötelező
 - d. az öltözők takarítása, fertőtlenítése folyamatos
- XVI. Szabadon választott tanórák/Emelt szintű érettségire felkészítő órák:
- a. érintett csoportok száma: 15
 - b. csoportok létszáma: 3 -15 fő
 - c. ezek az órák órarend szerint a tanítás végén vagy elején vannak, hogy legyen lehetőség az otthoni tanulásra, digitális oktatásra
- XVII. COVID miatt otthonmaradó tanulók oktatása, tanítása: digitális oktatással, digitális csoportok létrehozásával

Közösségi programokban való tanulói részvétel

- j. A 2020/2021. tanév munkatervbe foglalt közösségi programjainak megrendezéséről 7 nappal a program kezdete előtt dönt az iskola vezetősége az aktuális járványhelyzetre vonatkozó ajánlásoknak és korlátozásoknak megfelelően.
- k. A közösségi programok esetében törekszünk a szabadtéri megrendezésre.
- l. A zárt helyszínhez kötött közösségi programokat az iskola legnagyobb alapterületű helyiségében, a tornateremben rendezzük meg a terem tűzvédelmi szabályzatban rögzített maximális befogadóképességét (240 fő) szem előtt tartva.
- m. A több osztály tanulóit érintő „házi” tanulmányi versenyek megszervezésénél az online formát részesítjük előnyben.

Szülői értekezletek rendje

- XVIII. A szülői értekezleteket igyekszünk osztályonként más-más időpontban tartani.
- XIX. Az intézménybe belépő szülők számára biztosítjuk a kézfertőtlenítés lehetőségét a mosdókban és az osztálytermekben.
- XX. Az osztálytermekben a szülői értekezleten jelenlévők számára a maszk viselése ajánlott, a szellőztetés lehetőség szerint folyamatos.
- XXI. A szülői értekezleteken jelenléti ívet íratunk alá a megjelentekkel.
- XXII. A szülőket az osztályfőnök tájékoztatja az intézmény járványhelyzettel kapcsolatos intézkedési tervéről. Az elhangzottak tudomásul vételéről a szülők írásban nyilatkoznak.
- XXIII. A fogadóórák munkatervben meghirdetett hagyományos formája helyett a szaktanárokkal történő szülői kapcsolattartás formái a következőre korlátozódnak:
 - a. személyes konzultáció előre egyeztetett időpontban
 - b. telefonos vagy digitális kapcsolat (a szaktanárok hivatalos iskolai email-címe az intézmény honlapján megtalálható)



Egészségügyi munkacsoport

Feladata az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása.

Az épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok

- IV. Oktató
 - a. belépéskor a könyvtárral szembeni mosdóban szappannal köteles kezét mosni,
 - b. ezt követően ajánlott részükre a portán biztosított kézfertőtlenítő használata
- V. Tanuló
 - a. belépéskor az első óra tanterméhez legközelebb lévő mosdóban kell kezét mosnia
 - b. az osztálytermekben elhelyezett kézfertőtlenítők használata kötelező, amelyet az oktatók rendszeresen ellenőriznek,
- VI. Látogató (szülő)
 - a. belépéskor a könyvtárral szembeni mosdóban szappannal köteles kezét mosni,
 - b. ezt követően ajánlott részükre a portán biztosított kézfertőtlenítő használata

Büfé és az ebédlő használata

- a. A büfé ablakánál egyszerre csak egy személy tartózkodhat
- b. A büfé előtti sorban álláshoz a másfél méteres távolság betartását csíkok felragasztásával biztosítottuk, mely épségét a gondnok folyamatosan ellenőrzi
- c. Az ebédlő egészségügyi és biztonsági előírását az ÉSZGSZ köteles betartani és kivitelezni. Az étteremben intézményünk kézfertőtlenítőt biztosított az ott étkezők részére.

Védőeszközök használata

- a. A maszk vagy más védőeszköz használata nem kötelező, de ajánlott az iskolában tartózkodó személyek számára.

Takarítással, tisztítással, fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok

- VII. Iskolánk valamennyi mosdójában a papírtörölt és a folyékony szappant biztosítjuk, a gondnok folyamatosan ellenőrzi a készleteket
- VIII. Iskolánk valamennyi tantermében, az öltözőkben (műhely, torna), a szertárakban, tanáriban, irodákban és valamennyi közösségi teremben kézfertőtlenítőt helyeztünk el.
- IX. A tanítási órák alatt a takarítók kiürítik a kukákat, felmosnak és fertőtlenítenek
- X. Tanítási órák után a dolgozók területenként elvégzik a napi fertőtlenítést (tantermek, mosdók, folyosók, kilincsek, korlátok)

Tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések

- XI. A tünettel rendelkező személyt az orvosi szobában elkülönítjük, oktatói vagy NOKS-os felügyeletet biztosítunk a számára
- XII. Értesítjük
 - a. a hozzátartozót
 - b. védőnőt, iskolaorvost
 - c. fenntartót





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Külföldről vagy országon belül fertőzésveszélyes helyről hazatérők

- n. A külföldről vagy országon belül fertőzésveszélyes helyről hazatérő személy köteles kitölteni az iskola járványügyi intézkedési terv 2-es, illetve 3-as mellékletét
- o. A tanuló/gondviselő köteles osztályfőnökét értesíteni a karanténról, hiányzása igazoltnak tekinthető, tanulmányait digitális oktatásban folytatja ezen időszak alatt
- p. A dolgozó köteles az iskola vezetését értesíteni a karanténról
- q. A tanuló/dolgozó 2 hétig nem látogathatja az intézményt, vagy két, az előírásoknak megfelelő COVID teszttel igazolhatja, hogy nem fertőzött



1. számú melléklet

Riasztási protokoll fertőzés gyanú esetén

Minden olyan személy, akinél jelentkeznek az alábbi tünetek egyike:

- IV. köhögés
- V. láz
- VI. nehézlégzés
- VII. szaglászvesztés, ízérzés hiánya vagy zavara
- VIII. izomfájdalom
- IX. torokfájás
- X. hasmenés

köteles azonnal jelenteni meglévő tüneteit

- a. ügyeletes oktató / védőnő felé;
- b. az iskolában az osztályfőnök / a foglalkozást tartó oktató / védőnő felé.

Az az oktató, aki a fenti tüneteket észleli valamelyik tanulón, köteles haladéktalanul értesíteni a tanuló osztályfőnökét és a védőnőt.

A gyanús esetet produkáló személyt ezek után elkülöníteni szükséges az erre kijelölt betegszobájában. Az elkülönítettet tájékoztatni kell, hogy további intézkedésig nem hagyhatja el a helyiséget. Továbbá tájékoztatni kell a fertőzéssel, illetve betartandó óvintézkedéssel (higiénia) kapcsolatban.

Minden olyan személyt fel kell deríteni, aki a vélt vagy valós fertőzöttel kontaktusba került, őket a többi személytől szintén elkülöníteni szükséges. Számukra szájmascsk viselése további intézkedésig kötelező. Az érintettek által használt helyiségeket haladéktalanul le kell zárni és fertőtleníteni szükséges.

Az esetről haladéktalanul értesíteni kell: a védőnőt, az iskolaorvost, igazgatóhelyetteseket, az iskola igazgatóját, akik a szükséges további intézkedéseket megteszik. Emellett az osztályfőnök /igazgatóhelyettes haladéktalanul értesíti a tanuló szülőjét (gondviselőjét) a tanuló panaszairól, a vírushfertőzés gyanújáról, gyermeke tartózkodási helyéről.





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

2. számú melléklet

Nyilatkozat külföldön való tartózkodásról

Nyilatkozat

Alulírott, a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Eötvös Loránd Technikum oktatója / munkavállalója / tanulója nyilatkozom annak vonatkozásában, hogy a 2020. augusztus 9. - augusztus 23. közötti időszakban külföldön jártam-e. Amennyiben jártam külföldön, úgy megjelölöm azt az országot, ahol tartózkodtam, illetve kitöltöm a járványügyi válsághelyzet kezelésére vonatkozó Intézkedési terv 3. számú mellékletében szereplő Nyilatkozatot, illetve a kockázatszűrő kérdőívet.

Oktató/ munkavállaló/ tanuló neve	Nem jártam külföldön 2021.08.09.- 2021.08.23. között	Jártam külföldön 2021.08.09.- 2021.08.23. között	Ország	Aláírás





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

3. számú melléklet

Nyilatkozat a járványügyi készülségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020. (VII. 12.) Korm. rendeletben foglalt szabályok betartásáról

Nyilatkozat

Alulírott, (név) a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Eötvös Loránd Technikum oktatója / munkavállalója / tanulója büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy külföldön történő tartózkodásom után a járványügyi készülségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020. (VII. 12.) Korm. rendeletben foglalt szabályokat betartottam.

Budapest, év hó nap

.....
nyilatkozattevő aláírása

.....
szülő / gondviselő aláírása*

*Kiskorú tanuló esetén



4. számú melléklet

A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készütségről szóló 2020. évi LVIII. törvény rendelkezik a felsőoktatásra vonatkozó átmeneti szabályokról, és a kollégiumokat a hallgatók újra látogathatják. Az új típusú koronavírus járvány lecsendesedésével párhuzamosan a felsőoktatási intézményi oktatás is megnyílt az előírt tanulmányi követelmények, gyakorlatok és vizsgák teljesítése érdekében. A nyitást fokozatosan szükséges elvégezni, és – mivel a fertőzés veszélye továbbra is fennáll – mindannyiunk közös felelőssége, hogy a fokozott elővigyázatosságot fenntartsuk, ezért javasoljuk minden felsőoktatási dolgozó és hallgató számára kötelezővé tenni az alábbi szabályok betartását.

1. Az intézmény egész területén, minden intézményének belső (zárt) részében javasolt a szájmaszk viselése, amennyiben társas érintkezésre is sor kerül.
2. Kerülni kell a közeli kontaktusokat, a 1,5 méteres távolság tartása javasolt a személyek között.
3. Az előadásokat, gyakorlatokat lehetőség szerint nagyobb teremben szükséges megtartani annak érdekében, hogy a szükséges távolságot a hallgatók egymástól tartani tudják, egyszerre több nagyobb létszámú előadás, gyakorlat ugyanabban az épületben, ugyanazon a szinten lehetőség szerint ne kezdődjön és végződjön a csoportosulás elkerülése érdekében.
4. TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a hallgatónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírushalálással kapcsolatban, ideértve a gastrointestinalis tüneteket, mint például:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel házi orvosát, és kövesse az utasításait.

Amennyiben az oktatási intézmény kockázatszűrő kérdőív bevezetését kívánja alkalmazni az oktatási intézménybe történő belépéshez, az alábbi kérdéseket javasolt feltenni az érintetteknek:

Kockázatszűrő kérdőív

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult

- láz vagy hőemelkedés (37,5 °C);
- fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;
- száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel;
- torokfájás, szaglászavar/ízérzés elvesztése,
- émelygés, hányás, hasmenés?





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

2.Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel?

3.Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?

4.Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?

5.Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?

6.Járt-e az elmúlt 14 nap során kórházban, ápolási vagy idősotthonban, egészségügyi intézményben, vagy van-e az Önnel egy háztartásban élők között olyan személy, aki kórházban tartózkodott?

7.Végzett-e az elmúlt 14 napban önkéntes gondozói, segítői, ápolói munkát?

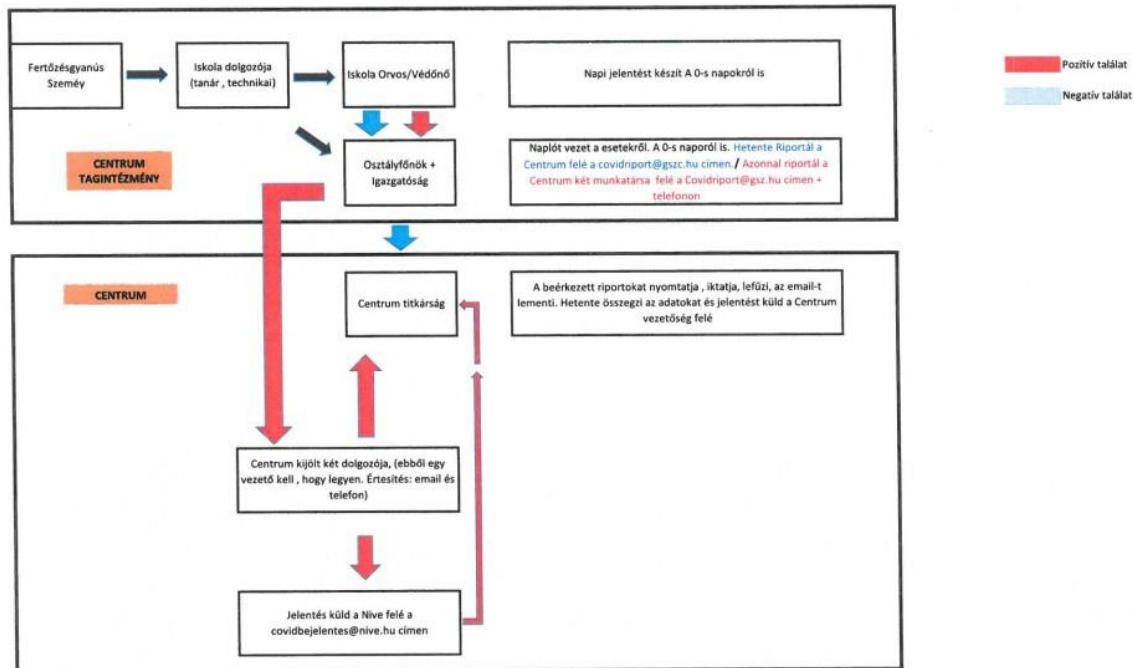
Bármely kérdésre adott igen válasz esetén, javasolt a koronavírus teszt (PCR vizsgálat) elvégzése.





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

5. számú melléklet

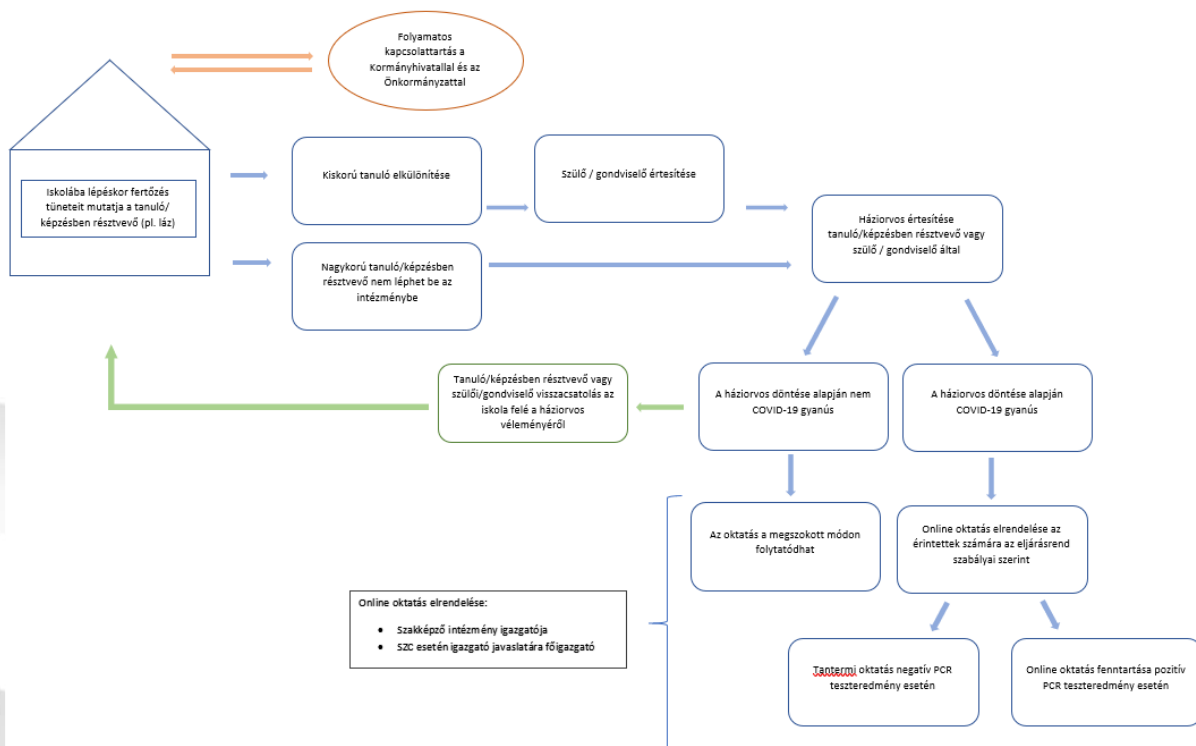


	Név	E-mail cím	Telefonszám
igazgató	Szentgyörgyiné Gyöngyösi Éva	eotvos.ig@gszc.hu	36/20/597-0407
igazgatóhelyettes	Nagy Katalin	nagykatalin@elg-bp.sulinet.hu	36/20/597-0070
gyak.okt.vez.	Szénásy Zsolt	szenaszysolt@elg-bp.sulinet.hu	36/20/597/0506
iskolatitkár	Csordás Zsuzsanna	titkarsag@elg-bp.sulinet.hu	36/20/597-0210
védőnő	Lehotai Mónika	lehotaimoni@gmail.com	20/417-8794
orvos	Dr. Tóth Katalin		36/20/584-1894



6. számú melléklet

A koronavírus fertőzésekkel kapcsolatos információáramlás a szakképző intézményekben





BUDAPESTI
GÉPÉSZETI
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

7. számú melléklet

Kimutatás a szakképzési intézményekben a tantermen kívüli online oktatás elrendeléséről

Kimutatás a szakképzési intézményekben a tantermen kívüli online munkarend elrendeléséről																			
Iskola	Szakképzési intézmény címe			Érintett célcsoport						Intézményi dolgozók létszáma				Digitális oktatásban vesz részt*			Megtett intézkedés leírása		
	Irányítószám	Település	Utca, házszám	Járványügyi megfigyelés/hatósági házi karanténban lévő személyek*			Ebből: PCR pozitív teszt*			Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)		Tanuló (fő)	Összesen (fő)
				Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)										
						o				o				o				o	
						o				o				o				o	
						o				o				o				o	

Járványügyi megfigyelés/hatósági házi karanténban lévő személyek*

Ebből: PCR pozitív teszt*

Digitális oktatásban vesz részt*

*A csillaggal jelölt oszlopok adattartalmának frissítése napi rendszerességgel szükséges. Az érintettek addig szerepeljenek a létszámban, amíg újra iskolába nem járhatnak, dolgozhatnak, tehát az aktív esetek számát kérjük feltüntetni. Ne csak a megbetegedésük napján szerepeltessék őket a létszámban, hanem a teljes távollétük során. Egy, adott iskolára vonatkozóan az érintett oktatókat és tanulókat egy sorban szíveskedjenek feltüntetni.

