

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A BÜFÉHELYISÉGEK BÉRBEADÁSÁRA ÉS ÜZEMELTETÉSÉRE IRÁNYULÓ PÁLYÁZATI ELJÁRÁSHOZ

Hatályos: 2026. augusztus 27. napjától. A tájékoztató a pályázati eljárásban részt vevő természetes személy ajánlattevőkre, az ajánlattevők képviselőire, kapcsolattartóira, tényleges tulajdonosaira, közreműködőire és a referenciaként megjelölt természetes személyekre (a továbbiakban együtt: érintett) vonatkozik.

1. Az adatkezelő és az adatvédelmi tisztviselő

Adatkezelő: Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum

Székhely és postacím: 1138 Budapest, Váci út 179–183.

Központi elektronikus elérhetőség: info@gszc.hu

Telefonszám: +36 1 585 8180

Honlap: <https://gszc.hu/>

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Hosszú Károly

Kapcsolat az adatvédelmi tisztviselővel: a fenti postacímen vagy az info@gszc.hu címen, az üzenet tárgyában az „adatvédelmi tisztviselő részére” megjelöléssel.

2. Az adatkezelés céljai és jogalapjai

2.1. A pályázati eljárás lebonyolítása: az érdeklődők és ajánlattevők azonosítása, kapcsolattartás, a helyszíni bejárás megszervezése, az ajánlatok átvétele, bontása, érvényességi és szakmai vizsgálata, rangsorolása, a döntés meghozatala és közlése. Jogalap: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, vagyis a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrumra ruházott közérdekű vagyongazdálkodási és közfeladat-ellátási feladat végrehajtása.

2.2. Szerződés előkészítése és teljesítése: a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés, a szerződéses kapcsolattartás, teljesítés, ellenőrzés és elszámolás. Természetes személy szerződő fél esetén a jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja; más érintettek esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja.

2.3. Jogi és iratmegőrzési kötelezettségek: az eljárás dokumentálása, ellenőrizhetősége, számviteli és iratkezelési kötelezettségek teljesítése, továbbá jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme. Jogalap: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontja.

Az adatkezelés nem hozzájáruláson alapul. A 6. melléklet aláírása kizárólag a tájékoztató megismerésének igazolására szolgál, és nem minősül adatkezelési hozzájárulásnak.

3. A kezelt személyes adatok köre

3.1. Azonosító és nyilvántartási adatok: név, lakcím vagy székhely, adóazonosító jel vagy adószám, nyilvántartási vagy cégjegyzékszám, statisztikai számjel, képviseleti jogosultság és aláírás.

3.2. Kapcsolattartási adatok: név, beosztás, telefonszám, e-mail-cím, levelezési cím, valamint az elektronikus és postai kapcsolattartás technikai adatai.

3.3. Pályázati adatok: az ajánlatban, nyilatkozatokban, igazolásokban, termék- és árlistában, üzemeltetési koncepcióban, referenciaanyagban, hiánypótlásban és felvilágosításban szereplő személyes adatok; a bejárás és bontás való részvétel adatai; az ajánlat érvényességével, értékelésével és a döntéssel összefüggő adatok.

3.4. Szerződéses és ellenőrzési adatok: a nyertes ajánlattevő szerződéskötéséhez, teljesítéséhez, pénzügyi elszámolásához, ellenőrzéséhez, valamint az esetleges szerződésszegés kezeléséhez szükséges adatok.

A pályázati eljárásban különleges személyes adat megadása nem szükséges és nem kérhető. Az ajánlattevő az ajánlatában csak a feltétlenül szükséges személyes adatokat szerepeltetheti.

4. Az adatok forrása és az adatszolgáltatás következménye

Az adatok főszabály szerint az érintettől vagy az ajánlattevőtől származnak. Nyilvános közhiteles vagy hatósági nyilvántartásból kizárólag az ajánlat ellenőrzéséhez szükséges adatok ismerhetők meg. Ha az ajánlattevő más személy – így különösen kapcsolattartó, munkatárs vagy referenciaadó – adatait adja meg, köteles gondoskodni arról, hogy az érintett e tájékoztatót megismerhesse.

A pályázati felhívásban kötelezőként meghatározott adatok megadása az ajánlat érvényes elbírálásának feltétele. A szükséges adat hiánya hiánypótláshoz, az ajánlat érvénytelenségéhez vagy – nyertesség esetén – a szerződéskötés megghiúsulásához vezethet.

5. Az adatok címzettjei és az adatbiztonság

A személyes adatokhoz kizárólag a feladatuk ellátásához szükséges mértékben férhetnek hozzá a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum és az érintett szakképző intézmény kijelölt munkatársai, a bírálóbizottság tagjai, a döntéshozó, valamint a jogi, pénzügyi, iratkezelési és ellenőrzési feladatot ellátó személyek.

Adat továbbítható jogszabály alapján ellenőrző, felügyeleti, bírósági, hatósági vagy más jogosult szerv részére. A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum az elektronikus levelezési, informatikai, iratkezelési és tárhelyszolgáltatást nyújtó szerződéses partnereket adatfeldolgozóként veheti igénybe. Az adatkezelő közvetlenül nem továbbít személyes adatot harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére.

Az adatkezelő megfelelő szervezési és technikai intézkedésekkel biztosítja különösen a jogosultságkezelést, a hozzáférések korlátozását, az elektronikus rendszerek és a papíralapú iratok védelmét, valamint az iratok visszakereshetőségét és sértetlenségét.

6. Az adatkezelés időtartama

6.1. Pályázati iratok: az eljárás lezárásától számított legalább 5 évig, a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum iratkezelési szabályzata szerint.

6.2. Nyertes ajánlat és szerződéses iratok: a szerződés megszűnését, illetve az utolsó pénzügyi teljesítést követően a számviteli, adózási és iratkezelési előírások szerinti időtartamig; a számviteli bizonylatokat legalább 8 évig.

6.3. Jogi igények: vita, hatósági vagy bírósági eljárás esetén az ügy jogerős vagy végleges lezárásáig, illetve a kapcsolódó igény érvényesíthetőségének megszűnéséig.

A megőrzési idő elteltével a személyes adatokat tartalmazó iratokat az adatkezelő törli vagy selejtezi, kivéve, ha további megőrzésüket jogszabály vagy folyamatban lévő eljárás írja elő.

7. Az érintett jogai

Az érintett a GDPR-ban meghatározott feltételek szerint:

- a) tájékoztatást és hozzáférést kérhet a róla kezelt személyes adatokhoz;
- b) kérheti a pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését;

c) kérheti személyes adatainak törlését, ha annak jogszabályi feltételei fennállnak; a törlés nem kérhető, ha az adatkezelés jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy közérdekű feladat végrehajtásához szükséges;

d) kérheti az adatkezelés korlátozását;

e) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontján alapuló adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozhat;

f) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontján alapuló, automatizált módon végzett adatkezelés esetén kérheti az adathordozhatóságot.

Az érintetti kérelem az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken nyújtható be. Az adatkezelő a kérelemről indokolatlan késedelem nélkül, főszabály szerint egy hónapon belül tájékoztatást ad. Az érintetti jogok gyakorlása díjmentes, kivéve a GDPR-ban meghatározott, nyilvánvalóan megalapozatlan vagy túlzó kérelmeket.

8. Automatizált döntéshozatal és nyilvánosság

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum a pályázati eljárásban nem alkalmaz kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatalt vagy profilalkotást. Az ajánlatban szereplő személyes adatokat nem hozza nyilvánosságra, kivéve, ha a nyilvánosságra hozatalt jogszabály írja elő. A kérdéseket és válaszokat személyazonosításra alkalmatlan módon teszi közzé.

9. Panasz és jogorvoslat

Az érintett elsődlegesen a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrumhoz vagy annak adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken.

Felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefon: +36 1 391 1400

Honlap: <https://www.naih.hu/>

Az érintett a személyes adatai kezelésének jogellenessége esetén bírósághoz is fordulhat. A pert – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

10. A tájékoztató módosítása

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum a tájékoztatót jogszabályváltozás vagy az adatkezelés körülményeinek változása esetén módosíthatja. A pályázati eljárást érdemben érintő módosítást ugyanazon a felületen teszi közzé, amelyen a pályázati dokumentáció elérhető.